**ส่งแบบขอเบิกทุนที่กลุ่มภารกิจคลัง พัสดุและงบประมาณ**

**บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย**

**G/D-RSAB**

แบบขอเบิกทุนสนับสนุนนิสิตไปทำวิจัยในต่างประเทศ

 ตามที่ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว………………….................…….…นามสกุล……..………………………………............

เลขประจำตัว………………………….นิสิตระดับปริญญา เอก โท สังกัด ภาควิชา/สาขาวิชา ………………………….....

คณะ……………......…....สหสาขาวิชา……….....……..…หมายเลขโทรศัพท์…………….…………ได้รับทุนสนับสนุนนิสิตไปทำวิจัยในต่างประเทศ (ตั้งแต่ 3 เดือนขึ้นไป ไม่เกิน 1 ปี) ที่เมือง………………………….……

ประเทศ......................................... ระหว่างวันที่……………...….……...นั้น

ขณะนี้ 🖵 ข้าพเจ้ากำหนดวันเดินทางไปทำวิจัยในต่างประเทศดังกล่าวแล้ว

 🖵 ข้าพเจ้าได้เดินทางไปทำวิจัยในต่างประเทศดังกล่าวเสร็จสิ้นแล้ว จึงขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **จำนวนเงิน** |
| 1. ค่า Bench Fee หรือค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่เพื่อการวิจัยในอัตราไม่เกิน 100,000 บาท  |  |
| 2. ค่าเดินทางระหว่างประเทศไป – กลับ (ตามที่จ่ายจริง) ในราคาชั้นประหยัด |  |
| 3. ค่าใช้จ่ายรายเดือน (ค่าอาหาร ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ) เหมาจ่ายตามอัตรานักเรียนทุน ก.พ. |  |
| 4. ค่าจัดทำวีซ่า (ตามที่จ่ายจริง) |  |
| 5. ค่าหนังสือ อุปกรณ์การศึกษา และประกันสุขภาพ/ชีวิต เหมาจ่ายในวงเงินไม่เกิน 15,000 บาท |  |
|  รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น  |  |

 ❒ บัณฑิตวิทยาลัยสนับสนุน 100 % คิดเป็นเงิน..................................... บาท

 ❒ บัณฑิตวิทยาลัยสนับสนุน 50 % คิดเป็นเงิน........................................ บาท

 และคณะ/วิทยาลัย/สหสาขาวิชาสนับสนุน 50 % คิดเป็นเงิน......................................... บาท

 พร้อมกันนี้ได้ส่งเอกสารเพื่อเป็นหลักฐานการขอเบิกเงิน ดังนี้

 1. ใบเสร็จรับเงินค่า Bench Fee พร้อมเอกสารประกอบ ดังนี้

 1.1 กรณีชำระโดยบัตรเครดิต ให้แนบใบแจ้งยอดบัญชีบัตรเครดิต

 1.2 กรณีชำระ โดยโอนเงินผ่านธนาคาร ให้แนบหลักฐานการโอนเงินที่ธนาคารออกให้

 1.3 กรณีชำระ ณ สถานที่ที่ไปใช้บริการ ให้แนบใบเสร็จรับเงินที่ธนาคารออกให้เมื่อผู้วิจัยไปแลกเงินที่ธนาคาร

 ก่อนออกเดินทาง หากไม่มีเอกสารดังกล่าว ให้ใช้อัตราแลกเปลี่ยนของธนาคารแห่งประเทศไทย (BOT)

 ก่อนวันเดินทาง 1 วัน

 2. ใบเสร็จรับเงินค่าตั๋วเครื่องบินพร้อมกากตั๋ว หรือ E-Ticket และ Boarding pass

 3. ใบเสร็จรับเงินค่าจัดทำวีซ่า

 4. ใบเสร็จรับเงิน ค่าหนังสือและอุปกรณ์การศึกษา

 ทั้งนี้โปรดจ่ายเช็คในนามของ ข้าพเจ้า อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

 โดย ขีดคร่อมด้วย A/C PAYEE ONLY

 (กรณีไม่ระบุบัณฑิตวิทยาลัยจะจ่ายเช็คในนามของนิสิต และขีดคร่อมด้วย A/C PAYEE ONLY)

 ……….…………………….…………………..…………..

 (…………………………..………………..…………….………)

 …………./…………………./………….

 ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

 ……….…………………….…………………..…………..

 (…………………………..………………..…………….………)

 …………./…………………./………….

# G/D-RSAB

# ใบสำคัญรับเงินการเดินทางไปทำวิจัยในต่างประเทศ

#  เขียนที่ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

 วันที่ …………….……………………………………….

 ข้าพเจ้า ……………………...................................…………อยู่บ้านเลขที่ ……..................................…………................ถนน………………....................................…ตำบล / แขวง ……….....……….…………อำเภอ/เขต …………………..............……

จังหวัด …………….......................…………...… ได้รับเงินจาก บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ดังรายการต่อไปนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **จำนวนเงิน** |
| เงินสนับสนุนการไปทำวิจัยที่เมือง.....................................................ประเทศ............................................ตั้งแต่วันที่.........................................................................ถึง......................................................................รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นจำนวน..................................... บาท ได้รับการสนับสนุนจากบัณฑิตวิทยาลัยเหมาจ่าย จำนวน ทั้งหมด ครึ่งหนึ่งของค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น เป็นเงิน  | .................................. |
|  ตัวอักษร ( ) |  |

 ลงชื่อ …………….……………………………………………………….ผู้รับเงิน

 (……………………………………………………..………...….)

 ลงชื่อ …………….…………………………………..………….…………ผู้จ่ายเงิน

 (…………………………………………………………..…..…….)

เอกสารที่แนบมา : สำเนาบัตรประจำตัวนิสิต พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

**รายงานข้อมูลการเดินทางไปทำวิจัยในต่างประเทศ**

**(ข้อมูลแนบการเบิกจ่าย)**

 วันที่……………….เดือน………………………พ.ศ……………

 ตามที่ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว……………………………………………นามสกุล……...….…………...

นิสิตระดับปริญญา ❒เอก ❒โท สังกัดภาควิชา………………………………………………..…………………

คณะ/สหสาขาวิชา……………………………………….ได้เดินทางไปทำวิจัยในประเทศ……………………….....

ได้ออกเดินทางจากประเทศไทยโดยสายการบินที่………..………………เส้นทางการบิน…….…………………....

เมื่อวันที่…………..…เดือน………...……....พ.ศ……….………เวลา…....…………………น. และได้เดินทางกลับจาก………….………….โดยสายการบินที่……....…...………..เส้นทางการบิน………...………ถึงประเทศไทยเมื่อวันที่………..เดือน………….พ.ศ……........เวลา…...….…น. รวมเวลาไปทำวิจัยครั้งนี้…….…วัน .................ชั่วโมงตามรายละเอียดการเดินทาง ดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ออกจาก | วันที่ เวลา | ถึง | วันที่ เวลา | รายการเดินทาง |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

ลงชื่อ ……………………………………………………………….ผู้รายงาน

 (………..………………….………………………………..)

หมายเหตุ โปรดเขียนทุกวันตั้งแต่ออกเดินทางจนกลับถึงประเทศไทย

รายงานการไปทำวิจัยในต่างประเทศ

**ประเภททุน ทุนสนับสนุนนิสิตระดับปริญญาเอกและโทไปทำวิจัยในต่างประเทศ**

**หน่วยงานเจ้าของทุน : บัณฑิตวิทยาลัย**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

 1. ชื่อ นาย/นาง/นางสาว ……………………………………....นามสกุล ……………………………………....

 นิสิตระดับปริญญา ❒ เอก ❒ โท สถานภาพปีที่………( ) อื่น ๆ ระบุ ……………………………….....…

 สังกัดภาควิชา………………….……………………..คณะ/สหสาขาวิชา………….…………………..………

 ไปทำวิจัยสำหรับทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง …………………………………………………………………............

 ………………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………………… งานวิจัยในส่วนที่นำไปทำในต่างประเทศ ….…………………………………………………………………..

 ………………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………………… ณ เมือง …………………………………… ประเทศ……………..………………………………………….

 ตั้งแต่วันที่ ….…………………...………… ถึงวันที่….……………………..………รวม………………..วัน

 **รายงานการไปทำวิจัย (พิมพ์ตามหัวข้อที่กำหนด)**

2. รายละเอียดการทำวิจัย

 2.1 หัวข้อวิทยานิพนธ์

 2.2 งานวิจัยที่นำไปทำ

 - ความเห็นเกี่ยวกับงานวิจัย (ยกตัวอย่างงานวิจัยที่น่าสนใจ)

 - รายงานเกี่ยวกับการทำงานวิจัยของผู้รับทุนและผลที่ได้รับ

 - ความเห็นเกี่ยวกับการทำงานวิจัยที่น่าสนใจโดยผู้เข้าร่วมทำวิจัยกับคนอื่น ๆ

 2.3 สาระสำคัญทางวิชาการที่ได้รับจากการไปทำงานวิจัย

3. สรุปข้อคิดเห็นและประโยชน์ที่ได้รับจากการไปทำวิจัย

 3.1 ด้านความก้าวหน้าทางวิชาการที่มีผลต่อการวิจัย/วิทยานิพนธ์

 3.2 ด้านแนวทางการแก้ปัญหาในการวิจัย/วิทยานิพนธ์

 3.3 ผลต่อเนื่องจากการไปทำวิจัย หรือทำวิจัยในหัวข้ออื่น ๆ (ถ้ามี)

4. ข้อเสนอแนะหรือสิ่งที่คิดว่าน่าจะเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม…………………….…………...………………..

 …………………………………………………………………………………………………………………

 5. ผลงานวิจัยได้ ❒ เตรียม Manuscript ❒ ส่งตีพิมพ์ ❒ ตอบรับตีพิมพ์ ❒ ตีพิมพ์

 ในวารสาร ................................................................ ฐานข้อมูล ❒ ISI ❒ SCOPUS

 กรณีที่ตีพิมพ์แล้ว ฉบับที่.............................เลขหน้า...................................... ปี ค.ศ.....................................

6. ผู้รับทุนจะดำเนินงานตามเงื่อนไขการรับทุนภายในระยะเวลากำหนด

 .…………………………………………………………….ผู้รับทุน

 (……………………………………………………………)

 ………./…………………/…………

7. ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

 ……………………………………………..……………...………………………………………..……...……………………………………………………………………………..………………………………………..………………………………………………………………………..…………………………..………………………………………………………………………………………..…………….…………………………..…………………………………………………………………………………………………………………

 ……………..…………….…….……………อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

 (…..……………………..………….………)

 ……..…./………………/………….